

FUNDAÇÃO INOVERSASUL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 16/2025
CONCURSO PÚBLICO Nº 1/2024

O presidente da Fundação Inoversa Sul, Valter Alves Schmitz Neto, no uso de suas atribuições legais e com base no resultado homologado do Concurso Público nº 9/2025-RESULTADO FINAL NA AVALIAÇÃO BIOPSICOSSOCIAL E O RESULTADO FINAL NO CONCURSO PÚBLICO (EXCETO PARA OS CARGOS DE PROFESSOR) publicado no DOM – Diário Oficial do Município em 13/03/2025, **CONVOCA os candidatos abaixo relacionados**, aprovados e classificados, para comparecerem no prazo e condições estabelecidos neste edital, a fim de darem início ao processo de nomeação e posse nos respectivos cargos.

1. DOS CANDIDATOS CONVOCADOS

Cargo: 27: Auxiliar de Apoio Operacional

Código	Nome	Classificação
10001322	ALAN OLIVERO LOPES	5
10000055	IAGO SILVA DA CUNHA	6
10001020	LUCAS NASCIMENTO SILVA	7

2. DAS ORIENTAÇÕES PARA COMPARECIMENTO

2.1. Os candidatos convocados deverão comparecer à área de Recursos Humanos, situada à Avenida José Acácio Moreira, 787 – Bairro Dehon, Tubarão-SC, no período de **17/10/2025 a 31/10/2025**, das **08:00 às 11:00 horas e das 13:30 às 16:30 horas**, munidos dos seguintes documentos (originais e cópias):

01) Comprovante de residência atualizado;

02) Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas: Foto, Qualificação Civil e Contratos de Trabalhos - atuais e anteriores) ou cópia da Carteira de Trabalho Digital;

03) PIS;

04) **Atestado de Saúde Ocupacional (ASO)**. Os candidatos convocados para contratação serão encaminhados para avaliação médica ocupacional, realizada por um Médico do Trabalho, com o objetivo de verificar suas condições físicas e mentais para serem classificados como "Aptos", conforme as exigências e atividades inerentes ao cargo.

No momento da entrega da documentação, o candidato receberá orientações detalhadas sobre a realização do exame médico;

05) Título de Eleitor;

06) Certificado de Reservista, quando do sexo masculino;

07) Certidão de Nascimento;

08) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;

09) Documento de identidade com foto;

10) CPF;

11) 1 foto 3X4 (atual e colorida);

12) Número e agência da conta corrente em instituição bancária indicada pela Fundação InoversaSul. **O candidato receberá orientações sobre a abertura da conta no momento da entrega da documentação;**

13) Diploma ou certificado de escolaridade exigido para o cargo;

14) Atestado de Antecedentes Criminais:

LINKS DE ACESSO PARA RETIRAR A CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS:

14.1) Certidão Criminal TRF4:

Acessar o site: <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

14.2) Certidão de Criminal de 1º e 2º grau:

Acessar o site: Acessar o site: <https://www.tjsc.jus.br/web/judicial/certidoes>

Do (s) Filho (s) do Candidato:

15) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;

16) Carteira de vacinação dos filhos menores de 6 anos;

17) Comprovante de Matrícula Escolar para filhos entre 7 e 14 anos de idade;

18) CPF dos filhos;

2.2. O não comparecimento no prazo estabelecido ou a não apresentação da documentação exigida implicará **renúncia tácita ao direito à nomeação**, sendo convocado o próximo candidato da lista de classificação.

3. DA POSSE

3.1. Após a entrega e análise da documentação e aprovação nos exames médicos, os candidatos serão nomeados por ato oficial, com publicação no Diário Oficial do Município e no site da Fundação InoversaSul - www.inoversasul.org.

3.2. A posse ocorrerá em até 30 dias a contar da publicação do ato de nomeação.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1. O presente edital será publicado no Diário Oficial do Município e no site da Fundação InoversaSul - www.inoversasul.org.

4.2. Informações adicionais poderão ser obtidas pelo e-mail suporte.rh@inoversasul.org.

Tubarão, 15 de outubro de 2025.

Valter Alves Schmitz Neto
Presidente Fundação InoversaSul