

**FUNDAÇÃO INOVERSASUL**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 22/2026**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 1/2024**

O presidente da Fundação InoversaSul, Valter Alves Schmitz Neto, no uso de suas atribuições legais e com base no resultado homologado do Concurso Público nº 9/2025- resultado final na avaliação de títulos e o resultado final no concurso público publicado no DOM – Diário Oficial do Município em 09/07/2025, **CONVOCA os candidatos abaixo relacionados**, aprovados e classificados, para comparecer no prazo e condições estabelecidos neste edital, a fim de dar início ao processo de nomeação e posse no respectivo cargo.

---

**1. DO CANDIDATO CONVOCADO**

**CARGO 27: AUXILIAR DE APOIO OPERACIONAL**

<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Classificação</b>
10000116	ANA CLARA TEIXEIRA BITENCOURT NASCIMENTO	50ª

---

**2. DAS ORIENTAÇÕES PARA COMPARECIMENTO**

2.1. Os candidatos convocados deverão comparecer à área de Recursos Humanos, situada à Avenida José Acácio Moreira, 787 – Bairro Dehon, Tubarão-SC, no período de **29/05/2026 a 12/06/2026**, das **08:00 às 11:00 horas e das 13:30 às 16:30 horas**, munidos dos seguintes documentos (originais e cópias):

01) Comprovante de residência atualizado;

02) Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas: Foto, Qualificação Civil e Contratos de Trabalhos - atuais e anteriores) ou cópia da Carteira de Trabalho Digital;

03) PIS;

04) **Atestado de Saúde Ocupacional (ASO)**. Os candidatos convocados para contratação serão encaminhados para avaliação médica ocupacional, realizada por um Médico do Trabalho, com o objetivo de verificar suas condições físicas e mentais para serem classificados como "Aptos", conforme as exigências e atividades inerentes ao cargo.

**No momento da entrega da documentação, o candidato receberá orientações detalhadas sobre a realização do exame médico;**

05) Título de Eleitor;

06) Certificado de Reservista, quando do sexo masculino;

07) Certidão de Nascimento;

08) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;

09) Documento de identidade com foto;

10) CPF;

11) 1 foto 3X4 (atual e colorida);

12) Número e agência da conta corrente em instituição bancária indicada pela Fundação InoversaSul. **O candidato receberá orientações sobre a abertura da conta no momento da entrega da documentação;**

13) Diploma ou certificado de escolaridade exigido para o cargo;

14) Atestado de Antecedentes Criminais:

**LINKS DE ACESSO PARA RETIRAR A CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS:**

14.1) Certidão Criminal TRF4:

Acessar o site: <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

14.2) Certidão de Criminal de 1º e 2º grau:

Acessar o site: Acessar o site: <https://www.tjsc.jus.br/web/judicial/certidoes>

Do (s) Filho (s) do Candidato:

15) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;

16) Carteira de vacinação dos filhos menores de 6 anos;

17) Comprovante de Matrícula Escolar para filhos entre 7 e 14 anos de idade;

18) CPF dos filhos;

2.2. O não comparecimento no prazo estabelecido ou a não apresentação da documentação exigida implicará **renúncia tácita ao direito à nomeação**, sendo convocado o próximo candidato da lista de classificação.

---

**3. DA POSSE**

3.1. Após a entrega e análise da documentação e aprovação nos exames médicos, os candidatos serão nomeados por ato oficial, com publicação no Diário Oficial do Município e no site da Fundação InoversaSul - [www.inoversasul.org](http://www.inoversasul.org).

---

**4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1. O presente edital será publicado no Diário Oficial do Município e no site da Fundação InoversaSul - [www.inoversasul.org](http://www.inoversasul.org).

4.2. Informações adicionais poderão ser obtidas pelo e-mail [suporte.rh@inoversasul.org](mailto:suporte.rh@inoversasul.org).

Tubarão, 28 de maio de 2026.

**Valter Alves Schmitz Neto**  
**Presidente Fundação InoversaSul**